

MANAGER UNE ÉQUIPE DANS LE CHANGEMENT



OBJECTIFS

A l'issue de cette formation, les stagiaires sont capables :

- Approfondir les techniques managériales et de gestion d'équipe
 - Techniques d'accompagnement dans les situations de transition

- De développer son aisance relationnelle et son leadership
 - Acquérir une posture de manager-facilitateur
 - Gestion des relations conflictuelles

- Gérer les résistances au changement et piloter une équipe dans le changement
 - Pratiquer le management motivation
 - Favoriser la cohésion d'équipe, le positionnement de chacun

DURÉE DE FORMATION

- 77 heures

PUBLIC

- Cadre

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Intervenant : Consultant formateur en Ressources Humaines et Management
- Exposés et présentation sur diaporama remis aux participants
- Travaux pratiques, l'outil pédagogique "Process Com" et une plateforme collaborative mettant à disposition l'ensemble des documents.

Appropriation par une participation active et une implication forte demandées aux stagiaires

Engagement de confidentialité



MANAGER UNE ÉQUIPE DANS LE CHANGEMENT

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ajuster sa posture de manager et la relation avec ses collaborateurs

- Décrire le processus de la communication
- Cerner son mode de fonctionnement
- Identifier ses points forts, besoins et freins relationnels
- Développer son savoir-faire relationnel
- Pratiquer une communication managériale efficace

Mobiliser et piloter son équipe

- Faire le diagnostic de son équipe pour consolider et mobiliser
- Évaluer ses collaborateurs pour faire progresser l'équipe
- Responsabiliser et autonomiser par la délégation Préparer et animer des réunions productives

Développer la motivation et la performance de son équipe

- Appréhender la diversité de son équipe pour mieux mobiliser les talents individuels
- Mobiliser autour d'une vision et d'un projet d'équipe
- Favoriser l'évolution des collaborateurs à travers l'entretien professionnel
- Fédérer et renforcer la coopération autour d'actions de communication adaptées

Gérer les situations difficiles ou conflictuelles

- Appréhender la notion de conflit et ses mécanismes
- Mettre en place la posture et la communication adéquates pour enclencher la désescalade
- Adopter le mode de résolution de conflit adapté à la situation
- Pratiquer la régulation d'équipe, pour clarifier les malentendus et libérer les tensions
- Au-delà des relations conflictuelles, mieux gérer les "personnalités difficiles"

Accompagner le changement

- Décrypter les mécanismes du changement
- Faire le diagnostic d'un projet de changement
- Mettre en place la communication adaptée pour limiter les tensions
- Mobiliser les leviers humains du changement
- Co-construire le changement et piloter son équipe dans les situations de transition