

PROGRAMME DE FORMATION

Manager une équipe

Bloc 5 — RNCP 39354 — Certifiant

Le parcours prépare à l'obtention du Bloc 5 « Manager une équipe » de la certification professionnelle RNCP 39354, dans le cadre du partenariat de Ressources & Progrès avec ISME (organisme certificateur).

Il s'appuie sur les situations professionnelles réelles des participants et sur l'expérience de Ressources & Progrès dans l'accompagnement de plus de 75 managers vers des certifications en management depuis 2021.

Nos locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Les bilans de compétences et formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap avec de possibles adaptations.

Objectifs pédagogiques

- Ajuster sa posture managériale et développer la cohésion de son équipe.
- Organiser, planifier et structurer l'activité de l'équipe, dans le respect de l'équité et de l'accessibilité (dont les besoins des personnes en situation de handicap).
- Définir des objectifs et piloter la performance individuelle et collective.
- Identifier les besoins en compétences et accompagner le développement des collaborateurs.
- Réguler les situations relationnelles complexes et les conflits.
- Conduire le changement et accompagner les transformations.
- Structurer un plan de progression individuelle en vue de la certification.

Public concerné

Managers de proximité, responsables d'équipe, chefs de service, coordinateurs, responsables d'activité, en poste ou en prise de fonction managériale.

Prérequis

Être titulaire d'un diplôme, titre professionnel ou certification professionnelle de niveau 6 (bac+3), ou de niveau 5 (bac+2) assorti d'au moins deux années d'expérience professionnelle dans le champ managérial, et disposer d'une situation professionnelle managériale mobilisable pour les travaux et l'évaluation.

Une dérogation peut être accordée par le jury de sélection. À défaut, un dossier de Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP) est constitué.

Délais d'accès

Plusieurs dates sont proposées tout au long de l'année. Le délai moyen entre la demande d'inscription et l'entrée en formation est d'environ 3 mois.

Durée

49 heures (7 journées de 7 heures), complétées par des périodes d'intersession et un accompagnement individuel entre chaque session.

Suivi, évaluation et validation

- avant la formation : positionnement et entretien ;
- pendant la formation : évaluation continue ;
- à l'issue de la formation : étude de cas écrite (Plan de Progression Individuelle), évaluée par un jury, en vue de la certification RNCP 39354 délivrée par ISME.

Méthodes pédagogiques

Études de cas et situations professionnelles réelles, mises en situation, ateliers de codéveloppement, apports théoriques, accompagnement individuel à la formalisation du dossier de certification.

Intervenante : Josiane Renet, consultante RH, formatrice et coach professionnelle, dirigeante de Ressources & Progrès.

Conditions de déroulement

La formation se déroule en présentiel, au sein de nos locaux ou en intra-entreprise, pendant le temps de travail.

Programme de la formation

Jour 1 — Ajuster sa posture managériale

- Styles de management, assertivité, intelligence émotionnelle.
- Écoute active et questionnement professionnel.
- Management situationnel.

Jour 2 — Organiser et structurer l'activité de l'équipe

- Feuille de route, répartition équitable de la charge de travail.
- Délégation, procédures opérationnelles, modèle de l'Amibe.
- Prise en compte des besoins et aménagements pour les personnes en situation de handicap.

Jour 3 — Développer la cohésion d'équipe

- Motivation, reconnaissance, sécurité psychologique.
- Intelligence collective et codéveloppement.
- Charte et rituels d'équipe.

Jour 4 — Piloter la performance et développer les compétences

- Objectifs SMART, tableaux de bord, feedback.
- Entretien annuel et entretien professionnel.
- AFEST, tutorat, plan de développement des compétences.

Jour 5 — Gérer les situations relationnelles complexes

- Analyse transactionnelle, DESC, communication non violente.
- Modèle TKI et structuration du conflit selon Glasl.

Jour 6 — Accompagner le changement

- Courbe du changement, modèles de Kotter et ADKAR.
- Stratégie des alliés, gestion des résistances.

Jour 7 — Capitaliser les pratiques et préparer la certification

- Analyse de pratiques et entretien d'explicitation.
- Structuration et finalisation du Plan de Progression Individuelle.
- Préparation aux modalités de l'évaluation certificative.

Coût de la formation

3 080 € net de taxe.

Financement

- Compte Personnel de Formation (CPF).
- Plan de développement des compétences de l'entreprise (prise en charge employeur / OPCO selon les cas).
- Financement personnel.

Taux d'obtention de la certification

Cette formation, certifiante au titre du Bloc 5 du titre RNCP 39354, est proposée par Ressources & Progrès depuis juillet 2026. Aucune session n'ayant encore été menée à son terme, le taux d'obtention de la certification n'est pas encore disponible. Il sera calculé et publié à l'issue des premières sessions, selon la méthode suivante : nombre de candidats ayant obtenu le bloc rapporté au nombre de candidats présentés à l'évaluation, sur les 12 derniers mois glissants.

Équivalences et passerelles

Le Bloc 5 « Manager une équipe » s'inscrit dans le titre RNCP 39354 « Manager du développement d'entreprise et commercial ». Des correspondances partielles existent avec d'autres certifications de management, notamment RNCP36149 « Manager développement commercial », RNCP36518 « Manager stratégie commerciale » et RNCP35280 « Manager organisations ». Le détail des correspondances est consultable sur la fiche officielle du répertoire national des certifications professionnelles (France compétences).

Débouchés

Manager développement commercial, directeur de magasin, chef de secteur, business manager, responsable e-commerce, supply chain manager, avec des évolutions possibles vers des postes de direction (directeur d'agence, directeur des ventes).

Et pour s'inscrire

Consultez les liens sur notre site internet.

Contact@ressourcesetprogres.fr